

Quy trình đăng ký nhận Giấy chứng nhận tạm thời:

- Thí sinh điền đầy đủ thông tin vào phiếu đăng ký nhận Giấy chứng nhận tạm thời.

- Nộp phiếu đăng ký nhận Giấy chứng nhận tạm thời cho Trung tâm Đánh giá năng lực ngoại ngữ Trường Đại học Cần Thơ tại Lầu 6 Nhà điều hành Trường Đại học Cần Thơ, khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ hoặc gửi phiếu qua địa chỉ hộp thư điện tử thuyai@ctu.edu.vn (bằng cách: **thí sinh điền đầy đủ thông tin và ký tên vào phiếu, sau đó scan và gửi email**).

***Lưu ý:**

Thí sinh chỉ đăng ký nhận Giấy chứng nhận tạm thời nếu cần, Trung tâm không bắt buộc đăng ký nhận Giấy chứng nhận tạm thời.

Trung tâm sẽ cấp Giấy chứng nhận tạm thời cho thí sinh trong vòng **02 ngày làm việc** kể từ ngày nhận phiếu đăng ký. Thí sinh liên hệ Trung tâm để nhận hoặc nhờ người thân nhận thay (khi đi mang theo CMND của thí sinh).